

DZ.171.13.2020

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej powyżej 30 000 EURO
na przebudowę istniejącego budynku kaplicy na cmentarzu komunalnym
przy ulicy Zamojskiej w Tomaszowie Lubelskim

SPIS TREŚCI:

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Termin związania ofertą.
10. Opis sposobu przygotowywania ofert.
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
12. Opis sposobu obliczenia ceny.
13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
18. Informacje o ofertach częściowych, wariantowych, umowie ramowej i aukcji elektronicznej oraz wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
19. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcami.
21. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.
22. Załączniki.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miasto Tomaszów Lubelski

MIEJSKI ZARZĄD DRÓG

ul. Piotra Ściegiennego 57; 22-600 Tomaszów Lubelski

NIP 921-198-17-49, telefon: 84 664 27 35, godziny urzędowania od 7:00 do 15:00

email: mzd@mzdtomaszow.pl m.sawiak@tomaszow-lubelski.pl,

strona internetowa: www.mzdtomaszow.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 30 000 EURO, na podstawie Ustawy z 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. 2019 poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych do niej – na zasadach przewidzianych dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2.2 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - *Kodeks Cywilny* (Dz.U. 2020 poz. 1740), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

2.3 Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- strona internetowa Urzędu Miasta Tomaszów Lubelski,
- strona internetowa Zamawiającego,
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest: Przebudowa istniejącego budynku kaplicy na cmentarzu komunalnym przy ulicy Zamojskiej w Tomaszowie Lubelskim. Prace przy obiekcie będą prowadzone w dwóch etapach:

ETAP PIERWSZY – remont dachu, przebudowa budynku w zakresie robót budowlanych, przebudowa instalacji wod.-kan. i elektrycznych, wykonanie instalacji chłodzenia.

ETAP DRUGI – wykonanie docieplenia ścian budynku i wykonanie elewacji, remont schodów zewnętrznych, remont utwardzenia i opaski dookoła budynku.

Kody CPV:

45 21 00 00 – 2 Roboty budowlane w zakresie budynków

45 26 10 00 – 4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45 26 25 00 – 6 Roboty murarskie i murowe

45 42 11 30 – 4 Instalowanie drzwi i okien

45 41 00 00 – 4 Tynkowanie

45 43 00 00 – 0 Pokrywanie podłóg i ścian

45 40 00 00 – 1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45 32 00 00 – 6 Roboty izolacyjne

45 44 21 00 – 8 Roboty malarskie

45 33 00 00 – 9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45 33 22 00 – 5 Roboty instalacyjne hydrauliczne

45 33 23 00 – 6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne

45 33 24 00 – 7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

45 31 00 00 – 3 Roboty instalacyjne elektryczne

45 33 12 00 – 8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45 23 30 00 – 9 Roboty w zakresie nawierzchni

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposób wykonania robót zawarty jest w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Przedmiary robót stanowią wyłącznie materiał pomocniczy dla potrzeb wyceny oferty oraz do ustalenia ceny przy zamówieniach dodatkowych (jeżeli wystąpią) lub zmniejszeniu zakresu robót.

3.3 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych w celu wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, z zasadami wiedzy technicznej i wymogami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, normami, zaleceniami inwestora oraz do oddania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, w uzgodnionym terminie.

Uwaga – niniejsze postępowanie nie obejmuje wykonania robót budowlanych związanych z przebudową ogrodzenia, wewnętrznych instalacji gazowych i instalacji centralnego ogrzewania z kotłownią gazową ujętych w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

3.4 Zaleca się, aby Wykonawcy przed złożeniem oferty dokonali wizji lokalnej terenu budowy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia w związku z powyższym wyklucza się możliwość roszeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.

3.5 Wizji lokalnej przedmiotu zamówienia można dokonać w obecności przedstawiciela Zamawiającego, od dnia 17.12.2020r. do dnia 31.12.2020r. w dni robocze w godzinach od 08:00 do 14:00, po uprzednim kontakcie telefonicznym 84 664 27 35.

3.6 Wszelkie niezbędne materiały do wykonania zamówienia zabezpiecza Wykonawca. Materiały winny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej oraz w przedmiarach robót.

3.7 Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Wskazane znaki towarowe, patenty, nazwy, marka, dostawca, producent lub pochodzenie należy rozumieć jako przykładowe i należy je rozpatrywać z wyrazem „lub równoważne” albo „nie gorsze niż”. Zamawiający uzna za materiały i urządzenia równoważne wyłącznie takie, których parametry techniczne i użytkowe nie będą gorsze od tych wskazanych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego (dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót) jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, roboty, dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego przed ich zastosowaniem i uzyskać akcept Zamawiającego.

3.8 Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które będą uczestniczyły przy wykonywaniu robót związanych z przedmiotem zamówienia oraz czynności w zakresie opisanym w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót oraz STWiOR przy realizacji zamówienia.

3.9 Zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. 2020 poz. 1320) przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.

3.10 W związku z pkt 3.8 Zamawiający:

a) w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte przedmiotem zamówienia czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. Oświadczenie to wykonawca lub podwykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 5 dni od podpisania umowy.

b) w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań uprawniony jest:

- na każdym etapie realizacji zamówienia do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w szczególności do żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny oraz do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

- do nałożenia sankcji z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia w związku z realizacją przez Wykonawcę zamówienia – zgodnie z § 15 ust. 5 projektu umowy,

c) w przypadku uzasadnionej wątpliwości co do sposobu zatrudnienia personelu na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi umowy o pracę osób zatrudnionych, tj.: kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności związane z przedmiotem zamówienia (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

3.11 Zgodnie z zapisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymóg zatrudnienia na podstawie przepisów prawa pracy dotyczy zarówno Wykonawcy, jak i ewentualnych Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności związane z przedmiotem zamówienia.

3.12 Miejsce wykonania zamówienia – budynek kaplicy na cmentarzu komunalnym przy ulicy Zamojskiej w Tomaszowie Lubelskim.

3.13 Podwykonawstwo:

a) Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu robót, których wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom (*załącznik Nr 5 SIWZ*) i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Brak informacji oznaczać będzie, iż Wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie,

b) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia,

c) umowy Wykonawcy z Podwykonawcami powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności,

d) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez Podwykonawców,

e) Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia dla Podwykonawców.

3.14 Umowa o podwykonawstwo jest to umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

3.15 W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3.16 W przypadku jak wyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Termin wykonania zamówienia

4.1 Zamawiający wymaga wykonania całego zakresu przedmiotu zamówienia w terminie do dnia:

- do 30.06.2021 roku

4.2 Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się faktyczną datę zakończenia robót objętych umową, wraz z uporządkowaniem terenu budowy i jego zaplecza łącznie z przywróceniem otoczenia inwestycji do stanu pierwotnego, stwierdzoną przez kierownika budowy i potwierdzoną protokołem odbioru spisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu,
b) spełniają wymagane przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

**Zamawiający nie wyznacza szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku,*

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

**posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 300 000,00 PLN,*

- zdolności technicznej lub zawodowej:

**dysponują co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, a także w zakresie instalacji elektrycznych, cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych. Osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami będzie pełniła jednocześnie funkcje kierownika budowy i kierownika robót,*

**posiadają doświadczenie zawodowe w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie i wykaże co najmniej dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu przebudowy obiektów budowlanych oraz robót instalacyjnych elektrycznych, cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, o wartości wykonanych robót każdego zadania na co najmniej 300 000,00 złotych brutto (słownie: trzysta tysięcy złotych) z podaniem daty i wykonania roboty budowlanej oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane,*

Uwaga: Dla potrzeb oceny spełniania ww. warunku w przypadku, gdy Wykonawca załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż PLN, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku braku publikacji kursów walut NBP obowiązujących w danym dniu, zastosowanie mają kursy ostatnio ogłoszone, przed tym dniem.

- c) zapoznają się z treścią SIWZ, przedmiotem zamówienia, projektem umowy i przyjmują je bez zastrzeżeń (oświadczenie w formularzu oferty – pkt 1 i 3),

- d) wpłacą wadium w określonej przez Zamawiającego wysokości,

- e) złożą w wymaganym terminie ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, załącznikami oraz zaświadczeniami (wykaz dokumentów – pkt 6 SIWZ).

5.2 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

5.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.5 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13) – 22) i ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

5.6 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.7 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę

poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

5.8 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 5.3.

5.9 Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust 1 Ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.10 Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.

5.11 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

5.12 Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5.13 Podstawy do wykluczenia Wykonawcy:

- a) art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

5.14 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Ustawy Pzp.

5.15 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust 5 Ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie do zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.16 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 5.15 niniejszej SIWZ.

5.17 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Uwaga: Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.1 Do oferty Wykonawca winien dołączyć aktualne na dzień składania oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru – **załącznik Nr 1** do SIWZ,

- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w trybie art. 25a ust. 1 Ustawy *Prawo zamówień publicznych* – **załącznik Nr 2** do SIWZ,
- c) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 25a ust. 1 Ustawy *Prawo zamówień publicznych* – **załącznik Nr 3** do SIWZ,
- d) jeżeli Wykonawca będzie powoływał się na zasoby innych podmiotów należy dołączyć zobowiązanie na podstawie art. 22a Ustawy *Prawo zamówień publicznych* do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**załącznik Nr 4** do SIWZ), a także zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ,
- e) w przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy należy przedstawić pisemny zakres powierzanych robót – **załącznik Nr 5** do SIWZ, a także zamieścić informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym załącznik Nr 2 do SIWZ,
- f) parafowany przez Wykonawcę projekt umowy – **załącznik Nr 7** do SIWZ.

6.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta winna zawierać oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1 lit. b) i c) do SIWZ, złożone oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.3 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy *Prawo zamówień publicznych* – **załącznik Nr 6** do SIWZ, a w przypadku, gdy Wykonawca jest członkiem tej samej grupy kapitałowej wraz z oświadczeniem może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia wraz z ofertą.

Grupa kapitałowa, według ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku *o ochronie konkurencji i przedsiębiorców*, są to wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

6.4 Oświadczenia lub dokumenty, które składa Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego w terminie 5 dni, aktualnych na dzień ich złożenia:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
- b) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – **załącznik Nr 8** do SIWZ,
- c) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę min. 300 000,00 PLN,
- d) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik Nr 9** do SIWZ.

6.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 6.4 lit. a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.6 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 6.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.7 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Uwaga! Wszystkie zaświadczenia i oświadczenia wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osobę uprawnioną.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

7.1 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – *Prawo pocztowe* (Dz.U.2020 poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (Dz.U.2020 poz. 344).

7.2 Pytania do Zamawiającego oraz wyjaśnienia Zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie w języku polskim. Zamawiający dopuszcza przesyłanie zapytań, oświadczeń oraz zawiadomień lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (mzd@mzdtomaszow.pl).

Dopuszcza się wysyłanie odpowiedzi do zapytań oraz zawiadomień do Wykonawcy przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Oświadczenia, zapytania (wyjaśnienia do zapytań) lub zawiadomienia, przekazane pomiędzy stronami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego lub oferenta przed upływem terminu przewidzianego ustawą i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

7.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.4 Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w terminie nie późniejszym niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, na adres Zamawiającego. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

7.5 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.6 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści na tej stronie.

7.7 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której umieszczona była specyfikacja.

7.8 Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

7.9 Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ – 15⁰⁰ są : inż. Radosław Czubek, inż. Monika Sawiak

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1 Ustala się **wadium** na całość przedmiotu zamówienia w wysokości **10 000,00 złotych**.

Słownie: dziesięć tysięcy złotych i 00/100.

8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:

- a) wpłacone w pieniądzu na konto Zamawiającego,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2020 poz. 299).

8.3 Wadium wnoszone w pieniądzu oferent wpłaci **przelewem** na konto Miejskiego Zarządu Dróg w Tomaszowie Lubelskim Bank Spółdzielczy Tomaszów Lubelski na następujący numer konta **26 9639 0009 2001 0011 1966 0003**.

8.4 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

8.5 Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć najpóźniej do dnia i godziny wyznaczonych na składanie ofert, przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

Kopię **przelewu** należy dołączyć do oferty.

8.6 Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Powinno być wystawione na Zamawiającego. Koniecznym jest aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

8.7 Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne, bezwarunkowe i na pierwsze żądanie zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

8.8 Zamawiający zwraca wadium z chwilą wystąpienia warunków określonych w art. 46 ust. 1-4 Ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

8.9 Wadium wniesione w innych formach należy złożyć w formie oryginału razem z ofertą.

8.10 Oferty nie zabezpieczone wadium w jednej z podanych wyżej form zostaną wykluczone z postępowania bez rozpatrywania.

8.11 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w chwili wystąpienia warunków określonych w art. 46 ust. 4a Ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

8.12 Zamawiający zatrzymuje wadium oferenta który został wybrany wraz z odsetkami w przypadku gdy:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Termin związania ofertą

9.1 Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od terminu składania ofert, tj. **od 07.01.2021r.**

9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 9.2, nie powoduje utraty wadium.

9.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest

po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

10.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu, pod rygorem wykluczenia z przetargu.

10.2 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę, niezależnie od wyniku postępowania.

10.3 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.4 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

10.5 Wszystkie złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.6 Formularz ofertowy musi być zgodny w treści z załączonym do SIWZ wzorem stanowiącym *załącznik Nr1*, musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczętkami imiennymi.

10.7 Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym drukowanym w sposób czytelny.

10.8 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

10.9 Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w punkcie 6 „Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia” niniejszej SIWZ.

10.10 **Zaleca się by:** wszystkie strony oferty były spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwość dekompletacji zawartości oferty, ponumerowane i podpisane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę, a uzyskana liczba stron wpisana do formularza oferty (*załącznik Nr1*).

10.11 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej, zamkniętej **kopercie/opakowaniu**, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperca/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej SIWZ oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Oferta na przebudowę istniejącego budynku kaplicy na cmentarzu komunalnym
przy ulicy Zamojskiej w Tomaszowie Lubelskim”
nie otwierać przed 07.01.2021r. godz. 10³⁰”**

10.12 Upoważnienie do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty, np.: z wyciągu z rejestru handlowego, wpisu do ewidencji o działalności gospodarczej.

10.13 Jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika, pełnomocnictwo do podpisania oferty (zawierające zakres czynności, do których uprawnia) winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.

10.14 Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp, tj. nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. W przypadku gdy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10.15 Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako

całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg w Tomaszowie Lubelskim przy ulicy Piotra Ściegiennego 57 do dnia **07.01.2021r. do godziny 10⁰⁰**, pokój nr 2.

11.2 Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona oferentowi bez rozpatrzenia.

11.3 Oferta złożona osobiście, nadesłana za pośrednictwem operatora pocztowego lub za pośrednictwem posłańca będzie zakwalifikowana do postępowania przetargowego pod warunkiem jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego do **07.01.2021r. do godziny 10⁰⁰**.

11.4 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.

11.5 Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

11.6 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **07.01.2021r. o godzinie 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego. Otwarcie ofert jest jawne.

11.7 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.8 Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11.9 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1 Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w punkcie 3 niniejszej SIWZ z wyodrębnieniem podatku VAT.

12.2 Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty, czynniki i uwarunkowania związane z wykonaniem zamówienia, wynikające z wymagań podanych w SIWZ - należy wpisać do formularza ofertowego (*załącznik Nr1*).

12.3 W niniejszym postępowaniu ceną obowiązującą będzie cena ryczałtowa, wyliczona na podstawie dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót i przedmiaru robót (przedmiar robót należy traktować jako materiał pomocniczy). Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym uwzględnione powinny być koszty robót, materiałów oraz wszystkich innych czynności (wykonanie pomiarów, badań, analiz, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, obsługi geodezyjnej) koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i do dokonania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (budowlanego i innych przepisów obowiązujących w tym zakresie) odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego od Wykonawcy.

12.4 Wycenę robót budowlanych należy sporządzić z uwzględnieniem pełnego ich zakresu określonego w dokumentacji i specyfikacji technicznej po uprzednim przeprowadzeniu wizji lokalnej w miejscu położenia obiektu budowlanego, a także uzyskaniu wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do właściwego przygotowania oferty.

12.5 Z wyceny prac Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy służący do ustalenia ceny oferty. Zamawiający nie wymaga dołączenia kosztorysu ofertowego do oferty, gdyż nie podlega on sprawdzaniu przez Komisję w toku badania ofert. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przed podpisaniem umowy złoży kosztorys ofertowy (opracowany w oparciu o przedmiary robót)

odpowiadający oferowanej cenie. Kosztorys będzie wykorzystywany do ustalenia czy parametry techniczne i jakościowe materiałów oferowanych przez Wykonawcę odpowiadają wymogom Zamawiającego (dokumentacja i specyfikacja techniczna wykonania robót) oraz do ewentualnego ustalenia wartości robót dodatkowych lub zmniejszenia zakresu robót.

12.6 Wykonawca podając wynagrodzenie ryczałtowe nie może żądać podwyższenia oferowanego wynagrodzenia w przypadku robót, których nie uwzględnił w złożonej ofercie a ich wykonanie wynikało z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zasad wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i obowiązujących przepisów prawa.

12.7 Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

12.8 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (art. 91 ust. 3a Ustawy Pzp).

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1 Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrzenia jeżeli:

- a) oferta – co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone w specyfikacji,
- b) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
- c) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- d) oferta złożona została w określonym przez Zamawiającego terminie,
- e) poprawnie wniesiono wadium.

13.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Cena oferty (C) – waga kryterium - 60% = 60pkt

Okres gwarancji (G) - waga kryterium - 40% = 40pkt

13.3 Przyjęta metoda przyznania punktów w kryterium za cenę polegać będzie na ocenie każdej oferty według 60 punktowej skali, przy czym oferta najkorzystniejsza czyli najniższa cenowo otrzymuje 60 punktów. Każda inna oferta otrzymuje proporcjonalnie mniejszą ilość punktów według wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty najniższej brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 60\text{pkt}$$

13.4 Przyjęta metoda przyznania punktów w kryterium okresu gwarancji polegać będzie na ocenie każdej oferty według 40 punktowej skali, przy czym oferta najkorzystniejsza czyli z najdłuższym okresem gwarancji otrzymuje 40 punktów. Każda inna oferta otrzymuje proporcjonalnie mniejszą ilość punktów według wzoru:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancji}} \times 40\text{pkt}$$

Zaoferowany przez Wykonawców okres gwarancji na przedmiot zamówienia nie może być krótszy niż 36 miesięcy oraz dłuższy niż 60 miesięcy.

13.5 Porównanie ofert zostanie dokonane na podstawie poniższego wzoru uwzględniającego łączną liczbę punktów oferty w bilansie wszystkich kryteriów oceny ofert:

$$P = C + G$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów uzyskana przez ofertę,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”.

13.6 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, niepodlegająca odrzuceniu, złożona przez niewykluczonego z postępowania Wykonawcę, która uzyskała największą ilość punktów. Suma otrzymanych punktów określi kolejność ofert w postępowaniu od najkorzystniejszej do ofert mniej korzystnych dla Zamawiającego.

13.7 Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13.8 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13.9 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

a) jest niezgodna z Ustawą *Prawo zamówień publicznych*,

b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp,

c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,

e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,

g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp,

h) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,

i) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13.10 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 93 ust. 1 Ustawy *Prawo zamówień publicznych* zachowując procedury określone w art. 93 ust. 3-5 cytowanej ustawy.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

d) unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.2 Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w punkcie 14.1 lit. a) i d) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.3 Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie nie krótszym niż 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

14.4 Z uwagi na regulacje art. 24aa ust. 2 oraz art. 94 ust. 3 Ustawy Pzp jeśli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert po uprzednim zbadaniu, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu, chyba że

zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp. Zgodnie z art. 26 ust. 2f Ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu..

14.5 Wykonywanie robót przy pomocy Podwykonawców może odbywać się za zgodą Zamawiającego. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy w tym zakresie do akceptacji. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Przed podpisaniem umowy z Zamawiającym, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oryginału lub kopii zawartej umowy z Podwykonawcą zgodnej z zaakceptowanym przez Zamawiającego uprzednio projektem tej umowy.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15.1 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **8% ceny całkowitej podanej w ofercie**.

15.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.3 Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.

Zabezpieczenie wnoszone w formach wymienionych w pkt 15.3 lit. b) – e) Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach.

Dokument wniesiony w formach wymienionych w pkt. 15.3 lit. b) – e) powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie na rzecz Zamawiającego kwoty, na którą opiewa zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Miejskiego Zarządu Dróg w Tomaszowie Lubelskim Bank Spółdzielczy Tomaszów Lubelskim na następujący numer konta **26 9639 0009 2001 0011 1966 0003**.

Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania na rachunku bankowym kwoty zabezpieczenia – wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy musi nastąpić przed podpisaniem umowy.

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.5 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

15.6 Z treści dokumentów, o których mowa w pkt. 15.3 lit. b) – e) musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.

15.7 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia i będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

15.8 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu przechowywane będzie na oprocentowanym rachunku bankowym i zwracane będzie wraz odsetkami wynikającymi

z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

15.9 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 15.3. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

16.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

16.2 Projekt umowy stanowi załącznik Nr7 do niniejszej specyfikacji.

16.3 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

16.4 Nie przewiduje się wzrostu cen przedstawionych w kosztorysie ofertowym, jak również możliwości zmian składników cenotwórczych podanych w ofercie bez względu na zaistniałą w międzyczasie sytuację.

16.5 Dopuszczalne zmiany postanowień umowy:

a) w zakresie zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia:

- siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności (wojna, terroryzm, bunt, zamieszki, klęski żywiołowe itp.),
- wystąpienia nietypowych dla klimatu polskiego warunków atmosferycznych odbiegających od typowych, szczególnie niesprzyjających, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie z technologią ich wykonywania, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, np.: gradobicia, trąby powietrzne, zjawiska niestandardowe w klimacie polskim,
- na skutek konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi konsekwencjami występującymi w związku z przedłużeniem tego terminu,
- przedłużania się procedury wyboru najkorzystniejszej oferty,
- gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,

b) ograniczenie zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego,

c) wystąpienie konieczności wykonania robót dodatkowych,

d) zmiana wysokości wynagrodzenia umownego w związku z okolicznościami wymienionymi w punkcie 16.5 lit. b) i c),

e) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

f) zmiany kierownika budowy (robót) wskazanego przez Wykonawcę, na osobę o kwalifikacjach nie niższych niż wskazane w ofercie,

g) zmiany materiałów budowlanych i sprzętu, gdy wykorzystanie materiałów budowlanych i sprzętu, wskazanych w dokumentacji projektowej lub w ofercie stanie się niemożliwe bądź podyktowane będzie usprawnieniem procesu budowy, postępem technologicznym, zwiększeniem bezpieczeństwa na budowie, pod warunkiem, że zmiana nastąpi na materiały i sprzęt posiadające, co najmniej takie same parametry jakościowe i cechy użytkowe, jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty i pod warunkiem nie zwiększenia ceny,

h) wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT,

i) zmiana wynikająca ze zmiany danych podmiotowych Wykonawcy,

j) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

16.6 Określenie warunków zmian:

a) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,

b) zgoda obu stron umowy,

c) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

17.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI rozdział 2 Ustawy Pzp dotyczące odwołań.

17.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.

17.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

17.4 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c) odrzucenia oferty odwołującego,
- d) opisu przedmiotu zamówienia,
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

17.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

17.8 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.9 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

17.10 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 17.8 i 17.9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.11 Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

17.12 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

17.13 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

17.14 Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

17.15 W sprawach nieregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych*.

18. Informacje o ofertach częściowych, wariantowych, umowie ramowej i aukcji elektronicznej oraz wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

18.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

18.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18.3 Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

18.4 Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

18.5 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

19.1 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcami

20.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia z Wykonawcą w walucie innej niż waluta polska.

21. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest **Miejski Zarząd Dróg w Tomaszowie Lubelskim**, w imieniu którego działa Dyrektor z siedzibą przy ul. Piotra Ściegiennego 57, 22-600 Tomaszów Lubelski, kontakt: mzd@mzdtomaszow.pl ; msdtomaszowl@post.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych iod@tomaszow-lubelski.pl, tel. 694 946 319.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Przebudowa istniejącego budynku kaplicy na cmentarzu komunalnym przy ulicy Zamojskiej w Tomaszowie Lubelskim”, nr DZ.171.13.2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania danych osobowych przez osobę, której bezpośrednio dotyczą, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana – do zawarcia i realizacji umowy. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do tych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Osoba, której dane dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy taka osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje osobie, której dane dotyczą:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

22. Załączniki

- | | |
|------------------|--|
| - załącznik Nr 1 | Wzór formularza ofertowego, |
| - załącznik Nr 2 | Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, |
| - załącznik Nr 3 | Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału, |
| - załącznik Nr 4 | Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów, |
| - załącznik Nr 5 | Zakres robót powierzanych Podwykonawcom, |
| - załącznik Nr 6 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, |
| - załącznik Nr 7 | Projekt umowy, |
| - załącznik Nr 8 | Wykaz wykonanych robót, |
| - załącznik Nr 9 | Wykaz osób, |
| - załącznik Nr10 | Dokumentacja. |