

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej powyżej 30 000 EURO
na zakup paliw dla potrzeb Miejskiego Zarządu Dróg
w Tomaszowie Lubelskim na 2021 rok

SPIS TREŚCI:

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Termin związania ofertą.
10. Opis sposobu przygotowywania ofert.
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
12. Opis sposobu obliczenia ceny.
13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
18. Informacje o ofertach częściowych, wariantowych, umowie ramowej i aukcji elektronicznej oraz wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
19. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcami.
21. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.
22. Załączniki.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miasto Tomaszów Lubelski

MIEJSKI ZARZĄD DRÓG

ul. Piotra Ściegiennego 57; 22-600 Tomaszów Lubelski

NIP 921-198-17-49, telefon: 84 664 27 35

godziny urzędowania od 7:00 do 15:00

email : mzd@mzdtomaszow.pl, m.sawiak@tomaszow-lubelski.pl,

strona internetowa: www.mzdtomaszow.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 30 000 EURO, na podstawie Ustawy z 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U.2019 poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych do niej – na zasadach przewidzianych dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2.2 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - *Kodeks Cywilny* (Dz.U.2020 poz. 1740), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

2.3 Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- strona internetowa Urzędu Miasta Tomaszów Lubelski,
- strona internetowa Zamawiającego,
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup paliw dla potrzeb Miejskiego Zarządu Dróg w Tomaszowie Lubelskim na 2021 rok poprzez sukcesywne, w miarę pojawiających się potrzeb, bezgotówkowe tankowanie pojazdów oraz innego sprzętu mechanicznego paliwami płynnymi w postaci oleju napędowego oraz benzyny bezołowiowej Pb95 na stacji paliw oferenta. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące ilości paliwa: olej napędowy w przewidywanej ilości 28 300 litrów oraz benzyna Pb95 w przewidywanej ilości 4 000 litrów.

Kod CPV 09 13 41 00 - 8 – olej napędowy.

Kod CPV 09 13 21 00 - 4 – benzyna bezołowiowa.

3.2 Wymagania szczegółowe:

a) przedmiotem zamówienia jest okresowa, sukcesywna bezgotówkowa sprzedaż oleju napędowego oraz benzyny Pb95 do pojazdów służbowych (ciągniki rolnicze, samochody dostawcze, samochody osobowe, samochody ciężarowe, zamiatarki oraz maszyny i urządzenia drogowe będące własnością Zamawiającego) oraz tankowanie do pojemników dostarczonych przez Zamawiającego,

b) sprzedaż oleju napędowego i benzyny będzie odbywała się poprzez dojazd pojazdów - maszyn i tankowanie na stacji paliw Wykonawcy w systemie bezgotówkowym. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości dokonywania zakupu paliwa w formie bezgotówkowej przy użyciu kart flotowych,**

c) dokumentowanie potwierdzające fakt pobrania paliwa przez Zamawiającego:

- pokwitowanie z informacjami: nr dokumentu, nr rejestracyjny pojazdu lub nazwa maszyny, kwota do zapłaty, rodzaj wydanego paliwa, ilość wydanego paliwa, wartość wydanego paliwa, data i godzina transakcji (tankowania), lub inny dokument potwierdzający dokonanie zakupu, np. WZ, zawierający informacje ww. oraz wykaz zbiorczy do faktury VAT przy rozliczeniu sprzedaży,

- jeden egzemplarz dowodu wydania zostaje wydany kupującemu, natomiast drugi pozostaje na stacji paliw.

d) rozliczenie tankowania przez Wykonawcę następuje nie rzadziej niż od 1 do 15-tego i od 16-tego do ostatniego dnia każdego miesiąca kalendarzowego,

e) miejsce tankowania – stacja paliw Wykonawcy,

f) dostawa paliw – (tankowanie), Wykonawca musi zapewnić możliwość tankowania paliwa przez 7 dni w tygodniu,

g) Wykonawca zagwarantuje dostawę paliw płynnych odpowiednich do okresu ich stosowania: w okresie

letnim tzw. paliwa letnie, w okresie zimowym tzw. paliwa zimowe, a w okresie przejściowym tzw. paliwa przejściowe,

h) Wykonawca składając swoją ofertę gwarantuje ciągłość dostaw dla Zamawiającego,

i) Wykonawca w ofercie musi podać adres stacji paliw a także godziny jej otwarcia,

j) Zamawiający wymaga przedstawienia zestawień tankowań do danej faktury pogrupowanych wg numerów rejestracyjnych z sumowaniem ilości zatankowanego paliwa w danym okresie rozliczeniowym i jego wartością.

3.3 Paliwa muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09 października 2015r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. 2015 poz. 1680) oraz warunki techniczne i jakościowe określone w polskich Normach: PN-EN 228+A1:2017-06 i PN-EN 590+A1:2017-06 dla paliw płynnych.

3.4 Ceny za paliwa pobrane przez Zamawiającego będą naliczane wg cen obowiązujących w dniu tankowania po zastosowanych upustach.

3.5 Ceny obowiązujące w dniu tankowania (po zastosowanych upustach) powinny być konkurencyjne w stosunku do innych oferentów paliw w pobliskich stacjach paliw na terenie miasta Tomaszowa Lubelskiego.

3.6 Wykonawca ustali stały procentowy upust cenowy, który będzie zastosowany do poszczególnych produktów całego zamówienia (w czasie trwania umowy).

3.7 Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za pobrane paliwo wg dziennej ceny sprzedaży, tj. ceny brutto 1 litra paliwa obowiązującej w dniu zakupu na stacji paliw Wykonawcy pomniejszonej o stały upust procentowy zgodnie ze złożoną ofertą. Upust, o którym mowa będzie pozostawał niezmienny przez okres obowiązywania umowy.

3.8 Określone ilości na poszczególne asortymenty są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego, a Wykonawca nie wnosi roszczeń z tego tytułu. Zmieniona ilość paliw wynika ze specyfiki działalności Zamawiającego (zimowe utrzymanie dróg, remonty bieżące itp.) oraz z panujących w ciągu roku warunków atmosferycznych, które mają bardzo duży wpływ na zużycie paliwa.

3.9 Wykonawca może podwyższyć cenę jednostkową paliw, tylko w przypadku podwyżki cen tych artykułów na rynku krajowym a w przypadku obniżki cen, Wykonawca ma obowiązek obniżenia cen. Podstawą do zmiany cen będą komunikaty podawane przez PKN Orlen lub Lotos S.A dotyczące cen paliw (zmiany mogą dotyczyć jedynie cen jednostkowych).

3.10 Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia - stacja paliw wybranego oferenta.

3.11 Wykonawca gwarantuje wysoką jakość sprzedawanej benzyny i oleju, zgodną z obowiązującymi normami i wymaganiami wymienionymi w pkt. 3.3. W przypadku powstania uzasadnionych wątpliwości dotyczących jakości paliwa – zostanie pobrana próbka przy udziale Wykonawcy i przebadana w specjalistycznym laboratorium. W przypadku negatywnych wyników badań Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za wadliwą partię paliw i pokryje koszty zleconych badań.

3.12 Podwykonawstwo:

a) Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia (dostaw), których wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom (*załącznik Nr 5 SIWZ*). Brak informacji oznaczać będzie, iż Wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie,

b) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia,

c) umowy Wykonawcy z Podwykonawcą powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności,

d) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez Podwykonawców,

e) Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia dla Podwykonawcy.

3.13 Umowa o podwykonawstwo jest to umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą),

a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

3.14 W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3.15 W przypadku jak wyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Termin wykonania zamówienia

4.1 Termin realizacji zamówienia ustala się w sposób następujący:

- od 01.01.2021 roku do 31.12.2021 roku

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu,

b) spełniają wymagane przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, które wynikają z odrębnych przepisów:

**posiadają aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami, o której mowa w art. 32 ust. 1 pkt 4 Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz.U. 2020 poz. 833 ze zm.),*

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

**Zamawiający nie wyznacza szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku,*

- zdolności technicznej lub zawodowej:

**Zamawiający nie wyznacza szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.*

c) zapoznają się z treścią SIWZ, przedmiotem zamówienia, projektem umowy i przyjmują je bez zastrzeżeń (oświadczenie w formularzu oferty – pkt 1 i 3),

d) złożą w wymaganym terminie ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, załącznikami oraz zaświadczeniami (wykaz dokumentów – pkt 6 SIWZ).

5.2 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

5.3 Podstawy do wykluczenia Wykonawcy:

a) art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) Ustawy Pzp.

5.4 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Ustawy Pzp.

5.5 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1) Ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie do zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.6 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 5.5 niniejszej SIWZ.

5.7 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.8 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.9 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.10 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13) – 22) i ust. 5 pkt 1) Ustawy Pzp.

5.11 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.12 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.8, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 5.8.

5.13 Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust 1 Ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.14 Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Uwaga: Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Ustawy *Prawo zamówień publicznych*, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.1 Do oferty Wykonawca winien dołączyć aktualne na dzień składania oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru – **załącznik Nr 1** wraz z wypełnionym i podpisanym **formularzem cenowym** stanowiącym **załącznik Nr 1a** niniejszej specyfikacji,
- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w trybie art. 25a ust. 1 Ustawy *Prawo zamówień publicznych* – **załącznik Nr 2** do SIWZ,
- c) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 25a ust. 1 Ustawy *Prawo zamówień publicznych* – **załącznik Nr 3** do SIWZ,
- d) jeżeli Wykonawca będzie powoływał się na zasoby innych podmiotów należy dołączyć zobowiązanie na podstawie art. 22a Ustawy *Prawo zamówień publicznych* do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**załącznik Nr 4** do SIWZ), a także zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ,

e) w przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy należy przedstawić pisemny zakres powierzanych dostaw – **załącznik Nr 5** do SIWZ, a także zamieścić informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym załącznik Nr 2 do SIWZ, f) parafowany przez Wykonawcę projekt umowy – **załącznik Nr 7** do SIWZ.

6.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w toczącym się postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Każdy z Wykonawców działających wspólnie oddzielnie musi złożyć oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1 lit. b) i c) SIWZ.

6.3 Oświadczenia lub dokumenty, które składa Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego w terminie 5 dni, aktualnych na dzień ich złożenia:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy *Prawo zamówień publicznych*,

b) aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami, o której mowa w art. 32 ust. 1 pkt 4 Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. *Prawo energetyczne* (Dz.U.2020 poz. 833 ze zm.).

6.4 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy *Prawo zamówień publicznych* – **załącznik Nr 6** do SIWZ, a w przypadku, gdy Wykonawca jest członkiem tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia wraz z ofertą.

Grupa kapitałowa, według ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku *o ochronie konkurencji i konsumentów*, są to wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

6.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 6.3 lit. a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.6 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 6.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.7 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Uwaga! Wszystkie zaświadczenia i oświadczenia wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osobę uprawnioną.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

7.1 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia

23 listopada 2012r. – *Prawo pocztowe* (Dz.U.2020 poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2020 poz. 344).

7.2 Pytania do Zamawiającego oraz wyjaśnienia Zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie w języku polskim. Zamawiający dopuszcza przesyłanie zapytań, oświadczeń oraz zawiadomień przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (mzd@mzdtomaszow.pl, m.sawiak@tomaszow-lubelski.pl).

Dopuszcza się wysyłanie odpowiedzi do zapytań oraz zawiadomień do Wykonawcy przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Oświadczenia, zapytania (wyjaśnienia do zapytań) lub zawiadomienia, przekazane pomiędzy stronami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego lub oferenta przed upływem terminu przewidzianego ustawą i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

7.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.4 Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w terminie nie późniejszym niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, na adres Zamawiającego. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

7.5 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.6 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści na tej stronie.

7.7 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której umieszczona była specyfikacja.

7.8 Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

7.9 Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ – 15⁰⁰ są : inż. Monika Sawiak oraz Mirosław Kołodziej
tel. (84) 664 27 35 mzd@mzdtomaszow.pl, m.sawiak@tomaszow-lubelski.pl

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1 Odstępuje się od konieczności wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą

9.1 Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od terminu składania ofert, tj. **od 10.12.2020r.**

9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

10.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu, pod rygorem wykluczenia z przetargu.

10.2 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę, niezależnie od wyniku postępowania.

10.3 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.4 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

10.5 Wszystkie złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.6 Formularz ofertowy musi być zgodny w treści z załączonym do SIWZ wzorem stanowiącym *załącznik Nr1*, musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczętkami imiennymi.

10.7 Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym drukowanym w sposób czytelny.

10.8 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

10.9 Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w punkcie 6 „Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia” niniejszej SIWZ.

10.10 **Zaleca się by:** wszystkie strony oferty były spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, ponumerowane i podpisane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę, a uzyskana liczba stron wpisana do formularza oferty (*załącznik Nr1*).

10.11 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej **kopercie/opakowaniu**, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperka/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej SIWZ oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Oferta na zakup paliw dla potrzeb Miejskiego Zarządu Dróg
w Tomaszowie Lubelskim na 2021 rok”
nie otwierać przed 10.12.2020r. godz. 11¹⁵”**

10.12 Upoważnienie do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty, np.: z wyciągu z rejestru handlowego, wpisu do ewidencji o działalności gospodarczej.

10.13 Jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika, pełnomocnictwo do podpisania oferty (zawierające zakres czynności, do których uprawnia) winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.

10.14 Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp, tj. nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. W przypadku gdy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10.15 Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg w Tomaszowie Lubelskim przy ulicy Piotra Ściegiennego 57 do dnia **10.12.2020r. do godziny 11⁰⁰**, pokój nr 2.

11.2 Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona oferentowi bez rozpatrzenia.

11.3 Oferta złożona osobiście, nadesłana za pośrednictwem operatora pocztowego lub za pośrednictwem posłańca będzie zakwalifikowana do postępowania przetargowego pod warunkiem jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego do **10.12.2020r. do godziny 11⁰⁰**.

11.4 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.

11.5 Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

11.6 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **10.12.2020r. godzinie 11¹⁵** w siedzibie Zamawiającego. Otwarcie ofert jest jawne.

11.7 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.8 Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11.9 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1 Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w punkcie 3 niniejszej SIWZ z wyodrębnieniem podatku VAT.

12.2 Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty, czynniki i uwarunkowania związane z wykonaniem zamówienia, wynikające z wymagań podanych w SIWZ.

12.3 Cenę należy obliczyć z wykorzystaniem załączonego wzoru formularza cenowego (*załącznik Nr1a*) oraz wpisać do formularza ofertowego (*załącznik Nr1*).

12.4 Każda pozycja w formularzu cenowym i ofertowym musi być odpowiednio wypełniona w sposób nie budzący wątpliwości.

12.5 Przez cenę jednostkową paliw, którą oferent ma obowiązek podać do swojej oferty rozumie się średnią cenę cennikową (tj. cenę z dystrybutora) wyliczoną jako średnią arytmetyczną ceny tego paliwa z ostatnich 15 dni poprzedzających dzień złożenia oferty.

12.6 Do formularza cenowego (*załącznik nr 1a*) należy wpisać bilans cen swojej oferty.

12.7 W uzasadnionych przypadkach co do ustalenia cen jednostkowych (pkt 12.5) Zamawiający może żądać potwierdzenia prawidłowości, rzetelności ustalenia cen jednostkowych przez Wykonawcę.

12.8 Wykonawca poda stałe upusty jakie będą stosowane podczas realizacji całego zamówienia określone w procentach od ceny brutto jednego litra paliwa. Upust jaki udziela Wykonawca obowiązywać będzie przez cały okres umowy i nie może ulec zmianie.

12.9 Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

12.10 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (art. 91 ust. 3a Ustawy Pzp).

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1 Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrzenia jeżeli:

a) oferta – co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone w specyfikacji,

b) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,

c) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,

d) oferta złożona została w określonym przez Zamawiającego terminie.

13.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Cena ofertowa - waga kryterium 50% = 50pkt

Zastosowany stały upust w % za litr paliwa - waga kryterium 25% = 25pkt

Odległość punktu tankowania od siedziby Zamawiającego - waga kryterium 25% = 25pkt

13.3 Przyjęta metoda przyznania punktów w kryterium za cenę polegać będzie na ocenie każdej oferty według 50 punktowej skali, przy czym oferta najkorzystniejsza czyli najniższa cenowo otrzymuje 50 punktów. Każda inna oferta otrzymuje proporcjonalnie mniejszą ilość punktów według wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 50\text{pkt}$$

13.4 Przyjęta metoda przyznania punktów w kryterium zastosowanego stałego upustu polegać będzie na ocenie każdej oferty według 25 punktowej skali, przy czym oferta najkorzystniejsza czyli z największym zastosowanym upustem otrzymuje 25 punktów. Każda inna oferta otrzymuje proporcjonalnie mniejszą ilość punktów według wzoru:

$$U = \frac{\text{upust badanej oferty}}{\text{największy zaproponowany upust}} \times 25\text{pkt}$$

13.5 Przyjęta metoda przyznania punktów w kryterium za odległość polegać będzie na ocenie każdej oferty według 25 punktowej skali, przy czym oferta najkorzystniejsza czyli mająca najkrótszą odległość od siedziby Zamawiającego otrzymuje 25 punktów. Każda inna oferta, która jest bardziej oddalona od siedziby Zamawiającego otrzymuje proporcjonalnie mniejszą ilość punktów według wzoru:

$$O = \frac{\text{odległość najkrótsza od siedziby Zamawiającego}}{\text{odległość badanej oferty}} \times 25\text{pkt}$$

13.6 Odległość należy określić w metrach lub kilometrach.

13.7 Porównanie ofert zostanie dokonane na podstawie poniższego wzoru uwzględniającego łączną liczbę punktów oferty w bilansie wszystkich kryteriów oceny ofert:

$$P = C + U + O$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów uzyskana przez ofertę,

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

U - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Upust”,

O - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Odległość punktu tankowania”.

13.8 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, niepodlegająca odrzuceniu, złożona przez niewykluczonego z postępowania Wykonawcę, która uzyskała największą ilość punktów. Suma otrzymanych punktów określi kolejność ofert w postępowaniu od najkorzystniejszej do ofert mniej korzystnych dla Zamawiającego.

13.9 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13.10 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

13.11 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z Ustawą *Prawo zamówień publicznych*,
- b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp,
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13.12 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 93 ust. 1 Ustawy *Prawo zamówień publicznych* zachowując procedury określone w art. 93 ust. 3-5 cytowanej ustawy.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucania oferty,
- d) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.2 Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w punkcie 14.1 lit. a) i d) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.3 Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta podpisana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

14.4 Z uwagi na regulacje art. 24aa ust. 2 Ustawy Pzp oraz art. 94 ust. 3 Ustawy Pzp jeśli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp. Zgodnie z art. 26 ust. 2f Ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

14.5 Wykonywanie dostaw przy pomocy Podwykonawców może odbywać się za zgodą Zamawiającego. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy w tym zakresie do akceptacji. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Przed podpisaniem umowy z Zamawiającym, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oryginału lub kopii zawartej umowy z Podwykonawcą zgodnej z zaakceptowanym przez Zamawiającego uprzednio projektem tej umowy.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15.1 Odstępuje się od wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

16.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

16.2 Projekt umowy stanowi załącznik Nr7 do niniejszej specyfikacji.

16.3 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

16.4 Dopuszczalne zmiany postanowień umowy:

a) w zakresie zmiany terminu wykonania zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w przypadku wystąpienia:

- siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności (wojna, terroryzm, bunt, zamieszki, klęski żywiołowe itp.),

- przedłużania się procedury wyboru najkorzystniejszej oferty,

- gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,

b) zmniejszenie lub zwiększenie zakresu zamówienia,

c) zmiana wysokości wynagrodzenia umownego w związku z okolicznościami wymienionymi w punkcie 16.4 lit. b),

d) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

e) wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT,

f) zmiana wynikająca ze zmiany danych podmiotowych Wykonawcy,

g) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

16.5 Określenie warunków zmian:

a) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,

b) zgoda obu stron umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

17.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI rozdział 2 Ustawy Pzp dotyczące odwołania.

17.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.

17.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

17.4 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a) określenia warunków udziału w postępowaniu,

b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

c) odrzucenia oferty odwołującego,

d) opisu przedmiotu zamówienia,

e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

17.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

17.8 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.9 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

17.10 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 17.8 i 17.9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.11 Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

17.12 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

17.13 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

17.14 Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

17.15 W sprawach nieregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy *Prawo zamówień publicznych* z dnia 29 stycznia 2004r.

18. Informacje o ofertach częściowych, wariantowych, umowie ramowej i aukcji elektronicznej oraz wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

18.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

18.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18.3 Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

18.4 Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

18.5 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7

19.1 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcami

20.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia z Wykonawcą w walucie innej niż waluta polska.

21. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest **Miejski Zarząd Dróg w Tomaszowie Lubelskim**, w imieniu którego działa Dyrektor z siedzibą przy ul. Piotra Ściegiennego 57, 22-600 Tomaszów Lubelski, kontakt: mzd@mzdtomaszow.pl ; msdtomaszowl@post.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych iod@tomaszow-lubelski.pl, tel. 694 946 319.

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Zakup paliw dla potrzeb Miejskiego Zarządu Dróg w Tomaszowie Lubelskim na 2021 rok”, nr DZ.171.12.2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania danych osobowych przez osobę, której bezpośrednio dotyczą, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana – do zawarcia i realizacji umowy. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do tych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Osoba, której dane dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy taka osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje osobie, której dane dotyczą:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

22. Załączniki

- | | |
|------------------|--|
| - załącznik Nr1 | Wzór formularza ofertowego, |
| - załącznik Nr1a | Wzór formularza cenowego, |
| - załącznik Nr2 | Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, |
| - załącznik Nr3 | Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału, |
| - załącznik Nr4 | Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów, |
| - załącznik Nr5 | Zakres dostaw powierzanych Podwykonawcom, |
| - załącznik Nr6 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, |
| - załącznik Nr7 | Projekt umowy. |