

# **REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO ORAZ MONITORINGU GPS W ZASOBACH MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG W TOMASZOWIE LUBELSKIM**

## **ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

Celem Regulaminu monitoringu jest przejrzyste określenie zasad funkcjonowania monitoringu wizyjnego oraz monitoringu GPS w pojazdach działającego na terenie miasta podmiotu. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w zasobach MZD Tomaszów Lubelski, miejsca instalacji kamer systemu na terenie MZD w Tomaszowie Lubelskim, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczania, zasady funkcjonowania monitoringu GPS w pojazdach MZD w Tomaszowie Lubelskim, a także udostępniania zgromadzonych danych o zderzeniach.

### **§ 2**

Regulamin został utworzony z uwzględnieniem wymagań zawartych w:

- a) Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych ( Dz. Urz. UE L Nr 119, s.1) – RODO
- b) przepisach o ochronie danych osobowych,
- c) ustawie z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 114. poz. 740 z późn. zm.). oraz z uwzględnieniem ogólnych wytycznych dotyczących używania monitoringu wizyjnego.

### **§ 3**

1. Administratorem urządzeń monitoringu wizyjnego oraz monitoringu GPS jest Dyrektor jednostki Miejskiego Zarządu Dróg w Tomaszowie Lubelskim, ul. Piotra Ściegiennego 57, 22-600 Tomaszów Lubelski.

### **§ 4**

1. Przesłanki umożliwiające funkcjonowanie monitoringu na terenie Miejskiego Zarządu Dróg mają odzwierciedlenie w następujących podstawach prawnych:
2. Administrator Miejskiego Zarządu Dróg ma świadomość, że zapis z monitoringu nie zawsze stanowi zbiór danych osobowych sensu stricto, co nie zwalnia jednocześnie placówki z obowiązku zabezpieczania takowych informacji przed dostępem osób nieuprawnionych.
3. Przed instalacją monitoringu przeanalizowano następujące aspekty:
  - a) nadzór eksploatacyjny,
  - b) bezpieczeństwo fizyczne oprogramowania jak i urządzeń systemu monitorującego,
  - c) szkolenia personelu zajmującego się systemem monitorującym,
  - d) zapewnienia adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych w celu bezpiecznego przechowywania oraz archiwizacji nagrań z monitoringu.

4. Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego określa:
  - a) zasady stosowania systemu monitoringu,
  - b) zakres stosowania systemu monitoringu,
  - c) zasady rejestracji, zapisu oraz zabezpieczenia monitoringu
  - d) regulacje związane z udostępnieniem zapisu z monitoringu.

## ROZDZIAŁ 2 Definicje

### § 5

Przez użyte w Regulaminie określenia należy przez to rozumieć:

1. **Podmiot** – MZD Tomaszów Lubelski;
2. **Dyrektor** – Dyrektor jednostki Miejskiego Zarządu Dróg w Tomaszowie Lubelskim;
3. **regulamin** – niniejszy regulamin określający zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego;
4. **monitoring** – monitoring wizyjny wraz z infrastrukturą kablową oraz kamerami;
5. **pracownicy** – osoby zatrudnione w MZD w Tomaszowie Lubelskim;
6. **budynek** – nieruchomości będące w posiadaniu MZD w Tomaszowie Lubelskim;
7. **administrator**- osoba, która zgodnie z przepisami o ochronie danych decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych w podmiocie, w tym danych w postaci wizerunku rejestrowanego na podstawie obrazu z kamer monitoringu;
8. **osoba upoważniona** – osoba posiadająca imienne upoważnienie od administratora uprawniające ją do obserwowania obrazów wyświetlanych na ekranach monitoringu i odczyty obrazu;
9. **operator**- osoba upoważniona przez administratora do wglądu oraz zgrywania nagrań monitoringu,
10. **elektroniczny nośnik danych** – materiał lub urządzenie służące do zapisywania, przechowywania lub odczytywania danych służbowych w postaci cyfrowej lub analogowej;
11. **Monitoring GPS** – monitorowanie pojazdów z użyciem technologii GPS.

## ROZDZIAŁ 3 Cele zastosowania monitoringu

### § 6

Celem monitoringu jest sprawowanie nadzoru nad terenem MZD w Tomaszowie Lubelskim, w tym:

1. Zwiększanie bezpieczeństwa pracowników oraz osób przebywających na terenie MZD w Tomaszowie Lubelskim.
2. Ograniczenie zachowań niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających zdrowiu, bezpieczeństwu.
3. Ustalanie sprawców czynów nagannych (zniszczenie mienia, niedopilnowanie obowiązków, itp.).
4. Ograniczenie dostępu do budynków osób nieuprawnionych i niepożądanych.
5. Zapewnienie bezpiecznych warunków pracy.
6. Zapewnienie sprawnego działania maszyn i urządzeń wykorzystywanych przez MZD Tomaszów Lubelski do realizacji jej zadań i celów.
7. Ograniczenie powstania innego niebezpieczeństwa.
8. Ze względu na to, iż placówka przeznaczona stosownie środki finansowe na inwestycje w kontekście prac remontowo-budowlanych, istnieje również prawnie usprawiedliwiony cel rejestracji zdarzeń w zakresie kradzieży oraz dewastacji mienia. System rejestracji takich zdarzeń umożliwi identyfikację sprawców oraz odzyskanie potencjalnie utraconego mienia.

9. Celem zastosowania Monitoringu GPS w pojazdach przeznaczonych do prowadzenia prac na terenie miasta jest zapewnienie organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy, w szczególności poprzez właściwe określenie zadań dla poszczególnych pracowników oraz przyporządkowanie dla ich wykonania właściwych tras pojazdu zapewniających optymalną realizację powierzonych zadań oraz właściwe użytkowanie udostępnionych pracownikowi narzędzi pracy poprzez zapewnienie zgodności użytkowania z przepisami prawa o ruchu drogowym. Zapewnienie bezpieczeństwa pracowników i pojazdów, optymalizację tras, zwiększenie efektywności zarządzania flotą.

## ROZDZIAŁ 4

### Zakres stosowania monitoringu

#### § 7

1. System monitoringu MZD w Tomaszowie Lubelskim składa się z następujących elementów:
  - 1) kamer umieszczonych na zewnątrz budynku, kamer umieszczonych w warsztacie budynku rejestrujące zdarzenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu;
  - 1) urządzenie rejestrujące oraz zapisujące obraz na elektronicznym nośniku danych;
  - 2) kolorowego monitora pozwalającego na podgląd rejestrowanych zdarzeń;
  - 3) oprogramowania instalowanego na wskazanym stanowisku komputerowym pozwalającego na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
2. Do rejestracji obrazu służą urządzenia wchodzące w skład systemu rejestracji spełniającego wymogi określone Polską Normą PN-EN 50132-7 dla systemów dozorowanych CCTV ( 4 kamery o rozdzielczości 1920x1080).
3. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymieniane i rozszerzane.
4. Na system monitoringu GPS składają się nadajniki GPS zlokalizowane w pojazdach oraz system informatyczny ( konto dostępne w serwisie www) zapewniający dostęp do danych:
  - 1) lokalizacja pojazdu (adres lub współrzędne GPS);
  - 2) prędkość pojazdu;
  - 3) stan zapłonu (ON/OFF);
  - 4) dystans całkowity (przebieg pojazdu);
  - 5) napięcie zasilania;
  - 6) czas jazdy i czas postoju;
  - 7) maksymalna prędkość.

### Infrastruktura

#### § 8

1. Przez obszar objęty monitoringiem rozumie się:
  - a) Budynek Miejskiego Zarządu Dróg.
    - wejście/wyjście
    - warsztaty,
  - b) Obszar wokół Miejskiego Zarządu Dróg
    - plac budynku,
    - parking.
2. Miejsca objęte monitoringiem dotyczą otwartej oraz zamkniętej przestrzeni publicznej. Za otwartą przestrzeń publiczną uznaje się miejsce dostępne publicznie tj.: ulica, parkingi, parki, natomiast za zamkniętą przestrzeń publiczną uznaje się obiekt ogrodzony, jak i pomieszczenia w budynku.

3. Infrastruktura MZD w Tomaszowie Lubelskim, która jest objęta monitoringiem wizyjnym wskazana jest w **załączniku nr 2** do niniejszego regulaminu.
4. Administrator decyduje o liczbie kamer, parametrach technicznych monitoringu wizyjnego oraz jego umiejscowieniu biorąc pod uwagę między innymi ocenę bezpieczeństwa n terenie MZD w Tomaszowie Lubelskim.
5. Pojazdy MZD w Tomaszowie Lubelskim, które są objęte monitoringiem GPS wskazane są w **załączniku nr 3** do niniejszego regulaminu.

#### § 9

1. Monitoring wizyjny funkcjonuje całą dobę.
2. Rejestracji i zapisowi na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu, nie rejestruje się dźwięku (fonii).
3. Monitoring GPS funkcjonuje w pojazdach MZD w okresie użytkowania ich w czasie pracy. Pojazdy nie są użytkowane w celach prywatnych. Monitoring GPS pozwala na ustalenie pozycji geograficznej pojazdów MZD na terenie miasta
4. Pojazdy objęte monitoringiem GPS są oznaczone w sposób widoczny i czytelny, za pomocą odpowiednich znaków graficznych.

#### § 10

1. Pracownicy są poinformowani o funkcjonowaniu w MZD Tomaszów Lubelski systemu monitoringu wizyjnego i monitoringu GPS. Treść informacji stanowi **załącznik nr 4 i 4a** do niniejszego regulaminu.
2. Dane rejestrowane przez kamery systemu monitoringu nie mogą naruszać godności osobistej oraz prawa do prywatności pracowników.
3. Monitoringiem nie mogą być objęte pomieszczenia sanitarne i socjalne oraz palarni.
4. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane tabliczkami informacyjnymi o monitoringu, a dodatkowo w MZD Tomaszów Lubelski umieszcza się klauzulę informacyjną, której wzór stanowi **załącznik nr 4b** do niniejszego regulaminu.
5. Pracownicy korzystający z pojazdów są poinformowani o funkcjonowaniu w MZD Tomaszów Lubelski systemu monitoringu GPS. Treść klauzuli informacyjnej o monitoringu GPS pojazdów stanowi **załącznik 4c**.
6. Pracownik zatrudniony na stanowisku, który będzie użytkował pojazd zobowiązany jest do przestrzegania zasad użytkowania pojazdu, w tym do korzystania z systemu GPS zgodnie z jego przeznaczeniem.

## ROZDZIAŁ 5

### Zasady wykorzystywania zapisów monitoringu

#### § 11

1. Administrator może zlecić firmom zewnętrznym obsługę monitoringu, badanie poprawności jego działania, dokonywanie napraw, rozbudowę sieci monitoringu.
2. Dane zarejestrowane przez monitoring są zbiorem danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych.

#### § 12

1. Czas przechowywania danych na nośniku uzależniony jest od wielkości dysku.
2. Zapis z monitoringu przechowywany jest na elektronicznym nośniku przez okres **30 dni**. Zaznaczyć należy, że okres ten nie powinien być dłuższy niż 90 dni, chyba, że zajdzie uzasadniona

konieczność przechowywania zapisu z monitoringu dla celów dowodowych w zakresie postępowania przygotowawczego prowadzonego przez stosowne organy.

3. Zapis na nośniku nie jest archaizowany.
4. Wszelkie dane rejestrowane poprzez monitoring GPS są dostępne czasie rzeczywistym, a dostęp do nich odbywa się poprzez konto dostępne w serwisie www. Dostęp danych historyczny jest możliwy z okresu ostatnich 12 miesięcy.

### § 13

1. Rejestrator wraz z monitoringiem umożliwiający podgląd znajduje się:
  - w biurze MZD Tomaszów Lubelski w pomieszczeniu serwerowni;
  - dodatkowo podgląd monitoringu na swoim urządzeniu posiada Dyrektor jednostki
2. Osoby upoważnione do obserwowania obrazu określa rejestr ustalony przez Administratora. Rejestr ten stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego regulaminu.
3. Dostęp do serwisu www służącego do automatycznego ustalania pozycji Pojazdów (Monitoring GPS pojazdów MZD) posiadają osoby upoważnione przez Administratora. Rejestr osób upoważnionych stanowi **załącznik nr 5a** do niniejszego regulaminu.
4. Dostęp do danych zgromadzonych z wykorzystaniem monitoringu mogą mieć wyłącznie osoby działające na podstawie imiennego upoważnienia do czynności związanych ze wskazaną w upoważnieniu formą monitoringu, w szczególności w celu nadzoru nad prawidłowym działaniem urzędzeń i systemów służących do gromadzenia danych. Upoważnienie stanowi **załącznik nr 8 i 9** do niniejszego regulaminu.

## ROZDZIAŁ 6 Obowiązek informacyjny

### § 14

1. Obowiązek informacyjny względem osób, których dane osobowe zostały pozyskane za pomocą monitoringu, jest spełniany względem tych osób za pomocą tablic informujących o zainstalowanym monitoring. Tablice są zamieszczone w miejscu na tyle widocznym, że spełnienie obowiązku informacyjnego po stronie najwyższego kierownictwa jednostki nie budzi wątpliwości. Dodatkowo, jednostka zamieszcza graficzny znak informujący o stosowaniu monitoringu w obszarze jej siedziby tj. piktogram kamery.
2. Osoby przebywające na terenie objętym monitoringiem wyrażają jednocześnie zgodę na przetwarzanie ich wizerunku oraz wykonywanych czynności / zachowań, które zostaną zarejestrowane przez kamery systemu monitorującego.
3. Biorąc pod uwagę art. 47 Konstytucji RP, który stanowi, iż każdy ma prawo do ochrony prawnej życia prywatnego, rodzinnego, czci i dobrego imienia oraz do decydowania o swoim życiu osobistym, jednostka stosuje monitoring z uwzględnieniem poszanowania prawa do prywatności pracowników. Pracodawca ma obowiązek informacyjny również względem pracowników zatrudnionych w instytucji, w ramach której stosuje się urządzenia monitorujące.
4. Wzór tablicy o której mowa w ust. 1 znajduje się w **załączniku nr 6** do niniejszego regulaminu.

## Wgląd do monitoringu

### § 15

1. Osobami upoważnionymi do obserwowania obrazu są:
  - a) Administrator Danych Osobowych (osoba kierująca placówką),

- b) Inspektor Ochrony Danych,
  - c) Osoby upoważnione przez Administratora Danych Osobowych
2. Udostępnianie kopii zapisów z systemu monitoringu odbywa się na zasadach ściśle określonych w przepisach prawa.
  3. Zapis monitoringu może być udostępniony w formie oglądu za zgodą Administratora:
    - 1) pracownikowi, w celu wyjaśnienia zachowania;
    - 2) osobom objętym monitoringiem, w celu wyjaśnienia zdarzeń z ich udziałem;
    - 3) sprawcy czynu niedopuszczalnego, w celu oceny zaistniałej sytuacji.
  4. Dane mogą być udostępniane uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. Policji, Sądom, Prokuraturze.
  5. Dziennik udostępnień danych z monitoringu stanowi załącznik nr 7 do niniejszego regulaminu.

## Przepisy końcowe

### § 16

1. Dane zawarte na nośniku fizycznym nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
2. W niniejszym regulaminie mają obowiązek zapoznać się wszyscy pracownicy MZD w Tomaszowie Lubelskim.
3. Nadużycie postanowień niniejszego Regulaminu może stanowić podstawę do pociągnięcia go do odpowiedzialności dyscyplinarnej, w trybie i na zasadach przewidzianych przepisami prawa.
4. Procedura może ulec zmianie w zależności od zaistniałej sytuacji.
5. W sprawach nieregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Administrator.
6. Integralną część dokumentacji stanowią załączniki.

### § 17

1. Niniejszy dokument wchodzi w życie z dniem podpisania .....*29.01.2016*.....
2. Traci moc dotychczasowy Regulamin monitoringu wizyjnego.

**DYREKTOR  
MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG**

*inż. Radosław Czubek*

.....  
Podpis Administratora